



NORD

APPEL A PROJETS 2024 COMITE DU NORD DE LA LIGUE CONTRE LE CANCER DEMANDE D'AIDE FINANCIERE/ACTION

La demande devra être rédigée sur ce formulaire après que le demandeur ait pris connaissance des conditions générales et particulières d'attribution ci-annexées.

Association / Structure :

Votre projet est : Une première demande Un renouvellement

Cocher l'axe dans lequel se situe votre projet (plusieurs axes peuvent être choisis) :

Accompagnement des personnes malades et des proches (uniquement pour la pathologie cancéreuse) :

- Accompagner les **jeunes malades et leur famille** durant l'hospitalisation, et/ou après l'hospitalisation (APA, ...);
- Développer des actions pour les **personnes malades** ;
- Développer des actions pour les **proches aidants** ;
- Développer des actions en lien avec le **retour et le maintien dans l'emploi**.

Montant de l'aide financière sollicitée : €

l'aide financière ne peut excéder 50 % du montant total du projet

Titre et nom du projet :

.....

Rappel :

Le soutien financier de la Ligue portera sur l'action et **non sur le fonctionnement** administratif de l'Association.

IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

Situation administrative

Nom de l'association :

Adresse du siège social :

Code postal, commune :

N° SIRET :

N° de déclaration de l'association à la Préfecture :

Nombre d'adhérents :

Représentant Légal (le président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom/Prénom :

Fonction :

Mail :

Téléphone :

Personne chargée du dossier

Nom/Prénom:

Fonction :

Mail :

Téléphone :

Objet de l'association : Objectifs et missions

.....
.....
.....
.....
.....

Public cible de l'association :

.....
.....
.....
.....
.....

PROJET

Titre et nom du projet :

.....

Quel est votre territoire d'intervention :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Lille Métropole | <input type="checkbox"/> Sud Est de Lille |
| <input type="checkbox"/> Roubaix et environs | <input type="checkbox"/> Tourcoing et environs |
| <input type="checkbox"/> Valenciennois | <input type="checkbox"/> Cambrésis |
| <input type="checkbox"/> Douaisis | <input type="checkbox"/> Avesnois |
| <input type="checkbox"/> Flandre Intérieure | <input type="checkbox"/> Flandre Maritime |
| <input type="checkbox"/> Département Nord | <input type="checkbox"/> Région Hauts de France |
| <input type="checkbox"/> Autre : | |

Période de réalisation de votre projet :

.....
.....

Public cible du projet :

.....
.....

Résumé du projet (en 3-4 lignes maximum) :

.....
.....
.....
.....

Objectif Général du projet : Développer l'**Argumentaire** du projet :

.....
.....
.....
.....

Quels partenaires associez-vous ?

Partenaires Financiers :

.....
.....
.....
.....
.....

Partenaires Organisationnels – pour mener les interventions :

.....
.....
.....
.....
.....

Si vous faites appel à des intervenants extérieurs comme :

- **Un prestataire extérieur : veuillez préciser le coût horaire de chaque intervenant et/ou de chaque structure.**

Quels moyens nécessite la conduite de l'action ? Humains, matériels, financiers...

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Moyens humains de l'association

Nombre de bénévoles :

Nombre de salariés permanents :

- dont salariés à temps plein:
- dont salariés à temps partiel :

Communication, comment allez-vous valoriser votre action ?

.....
.....
.....
.....

BUDGET PREVISIONNEL de la structure (à détailler dans le tableau en annexe ci-dessous)

BUDGET PREVISIONNEL 2024 : €

BUDGET PREVISIONNEL de l'action (à détailler dans le tableau en annexe ci-dessous)

BUDGET PREVISIONNEL PROJET : €

Montant de l'aide financière sollicitée

MONTANT : €

Cachet de l'Etablissement

Signature du Représentant Légal :
Le demandeur s'engage à respecter les modalités particulières et générales d'attribution ci-annexées :

Nom :

Date :

Tout dossier déposé après le 31 janvier 2024 ne sera pas étudié

Budget prévisionnel 2024 de la structure

| Charges | Montant (2) | Produits (1) | Montant (2) |
|---|-------------|---|-------------|
| Achat | | Vente de produits finis, Prestations de services,... | |
| Achats d'études et de prestations de services | | Prestations de services, | |
| Achats non stockés de matières et de fournitures | | Prestations de services, vente de marchandises | |
| Fournitures non stockables (eau, énergie) | | | |
| Fourniture d'entretien et de petit équipement | | Produits activités annexes | |
| Autres fournitures | | Subventions d'exploitation | |
| Services extérieurs | | Ligue | |
| Sous traitance générale | | | |
| Locations | | Etat (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)) | |
| Entretien et réparation | | | |
| Assurance | | | |
| Documentation | | Conseil Régional : | |
| Divers | | | |
| Autres services extérieurs | | Conseil Général (département) | |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | | | |
| Publicité, publication | | Commune(s) | |
| Déplacements, missions | | | |
| Frais postaux et de télécommunications | | Organismes sociaux (à détailler) | |
| Services bancaires, autres | | | |
| Impôts et taxes | | | |
| Impôts et taxes sur rémunération, | | Fonds européens | |
| Autres impôts et taxes | | CNASEA (emplois aidés) | |
| Charges de personnel | | Autres recettes (précisez) | |
| Rémunération des personnels | | | |
| Charges sociales | | Autres produits de gestion courante | |
| Autres charges de personnel | | Dont cotisations | |
| Autres charges de gestion courante | | Produits financiers | |
| Charges financières | | Produits exceptionnels | |
| Charges exceptionnelles | | Reprises sur amortissements et provisions | |
| Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement) | | Transfert de charges | |
| TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES | | TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS | |
| Emplois des contributions ? en nature | | Contributions volontaires en nature | |
| Secours en nature | | Bénévolat | |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations | | Prestations en nature | |
| Personnel bénévole | | Dons en nature | |
| TOTAL DES CHARGES | | TOTAL DES PRODUITS | |

**Budget prévisionnel de l'action
Exercice 2024**

| Charges | Montant (2) | Produits | Montant (2) |
|---|--------------------|---|--------------------|
| Charges directes affectées à l'action | | Ressources directes affectées à l'action | |
| | | Autofinancement | |
| Achat | | Vente de produits finis, prestations de services, | |
| Prestations de services | | | |
| Achats matières et fournitures | | Subventions d'exploitation | |
| Autres fournitures | | | |
| Services extérieurs | | | |
| Locations | | Etat : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)) | |
| Entretien et réparation | | | |
| Assurance | | | |
| Documentation | | | |
| Autres services extérieurs | | Conseil Régional | |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | | | |
| Publicité, publication | | Conseil Général (département) | |
| Déplacement, missions | | | |
| Services bancaires, autres | | Commune(s) | |
| Impôts et taxes | | | |
| Impôts et taxes sur rémunération | | Organismes sociaux (à détailler) | |
| Autres impôt et taxes | | | |
| Charges de personnel | | Fonds européens | |
| Rémunération des personnels | | CNASEA (emploi aidés) | |
| Charges sociales | | Montant de la subvention demandée à la ligue contre le cancer | |
| Autres charges de personnel | | Ligue | |
| Autres charges de gestion courante | | | |
| Charges financières | | | |
| Charges exceptionnelles | | Produits financiers | |
| Dotation aux amortissements | | | |
| Charges indirectes affectées à l'action | | | |
| Charges fixes de fonctionnement | | | |
| Frais financiers | | | |
| Autres | | | |
| TOTAL DES CHARGES | | TOTAL DES PRODUITS | |
| | | | |
| Emplois des contributions volontaires en nature | | Contributions volontaires en nature | |
| Secours en nature | | Bénévolat | |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations | | Prestations en nature | |
| Personnel bénévole | | Dons en nature | |
| TOTAL | | TOTAL | |

Faites apparaître les co-financeurs sollicités.

IMPORTANT

Pour que votre dossier soit instruit, nous vous demandons de fournir les pièces justificatives suivantes :

Cocher la case pour justifier de la présence de la pièce.

Pour un renouvellement ou un dépôt de nouveau projet, si vous avez obtenu une subvention pour l'année 2023 :

- Bilan ou évaluation qualitatif et quantitatif du projet 2023
- Compte de résultat **de l'action** menée en 2023

Pour tous :

- Dossier de demande d'aide financière papier** transmis par courrier en version papier en **2 exemplaires** un ni relié ni agrafé pour le **31 janvier 2024 inclus** (cachet de la poste faisant foi).
- Dossier de demande d'aide financière en version numérique** à envoyer à l'adresse suivante **annaelle.reiser@ligue-cancer.net** pour le **31 janvier 2024 inclus**
- Rapport moral d'activité 2022 et/ ou 2023
- Rapport financier 2022 et/ou 2023
- Le budget 2024 de l'action (correctement rempli)
- Le budget 2024 de la structure (correctement rempli)
- Le RIB de votre structure afin de pouvoir procéder au versement de la subvention par virement

Les porteurs de projets qui ont déposé un projet en 2023 et qui ne font pas de demande de subvention pour 2024 doivent également nous transmettre un bilan financier des dépenses de l'action et un bilan opérationnel du projet.

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié