

La Ligue contre le cancer des Hautes-Alpes recrute son/sa Chargé(e) de communication et événementiel

Lieu : Gap (05) – déplacements fréquents dans le département

Contrat : CDD avec perspective d'évolution vers un CDI

Temps de travail : 35h

Prise de poste : 15 octobre 2025 (*date limite de candidature : jusqu'au 15 septembre*)

Missions principales

Le/la Chargé(e) de communication et événementiel contribue à la visibilité de la Ligue contre le cancer dans les Hautes-Alpes, soutient la collecte de fonds et développe les actions de prévention et d'information auprès du grand public. Ce poste est placé sous l'autorité du Président, des administrateurs et de la Coordinatrice du Comité des Hautes-Alpes.

Présentation de la Ligue contre le cancer

Le Comité des Hautes-Alpes de la Ligue contre le cancer est une association loi 1901 à but non lucratif, reconnue d'utilité publique, qui répond à 4 missions sociales :

- Le soutien financier de la recherche
- L'aide pour les personnes malades et les proches aidants
- L'information, la prévention et la promotion des dépistages des cancers
- La défense des droits des usagers

Plus d'infos sur : www.ligue-cancer.net

Communication digitale & print

- Créer des visuels et contenus pour les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn).
- Animer le site internet (agenda des activités, actualités, vie du comité, missions de la Ligue).
- Rédiger et diffuser une newsletter mensuelle (à destination des bénéficiaires, bénévoles et adhérents).
- Créer et adapter les supports de communication (brochures, flyers, affiches, documents internes).
- Suivre et valoriser les actions menées par le comité.

Relations presse et partenariats

- Développer et animer les partenariats existants et rechercher de nouveaux soutiens.
- Organiser et répondre à des interviews et transmettre les informations aux médias locaux.
- Rédiger et diffuser des communiqués de presse.

Évènementiel

- Concevoir, organiser et coordonner les évènements de la Ligue (Octobre Rose, Mars Bleu, évènement sportifs, expositions, conférences, animations de prévention, etc.).
- Gérer la logistique des évènements (planning, gestion de billetteries, matériel, partenaires, bénévoles...).
- Animer et tenir, avec l'appui des bénévoles, les stands lors des actions de sensibilisation, d'information, de prévention et de collecte.
- Assurer une présence active lors des évènements pour représenter la Ligue et produire du contenu.

✅ Capacités attendues

- Formation en communication, évènementiel.
- Maîtrise des outils de création graphique (Canva ou équivalent).
- Compétences en gestion de site web (Formation possible).
- Excellentes qualités rédactionnelles, relationnelles et organisationnelles.
- Autonomie, créativité, polyvalence, sens de l'initiative et capacité à gérer plusieurs projets simultanément.
- Goût pour le travail en équipe et le secteur associatif.
- Capacité à accueillir et accompagner le public spécifique de la Ligue (personnes atteintes de cancer et proches-aidants), avec formation interne prévue pour faciliter cette mission.
- Respecter les règles de confidentialité liées au poste.
- Permis B et véhicule personnel indispensables (déplacements dans les Hautes-Alpes).

👤 Conditions

- Poste basé à Gap, avec déplacements fréquents dans le département.
- Contrat : CDD avec perspective d'évolution vers un CDI
- Rémunération selon la grille des Centres de lutte contre le cancer
- Horaires : 35h modulables (possibilité de travailler occasionnellement en soirée et le week-end en fonction des évènements)

Date limite de candidature : 15 septembre 2025

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à celine.caruso@ligue-cancer.net